

Free to go Gebruikersovereenkomst

1 Inleiding

- 1.1 U wordt gebruiker van Free to go (hierna: Gebruiker) omdat uw werkgever of andere organisatie waarmee u een zakelijke relatie onderhoudt (hierna: Opdrachtgever), u de gelegenheid geeft gebruik te maken van de door hen beschikbaar gestelde auto's.
Registratie als Gebruiker van Free to go is uitsluitend mogelijk na beschikbaarstelling van de benodigde informatie en de bevestiging kennis te hebben genomen van de bepalingen die zijn opgenomen in deze Gebruikersovereenkomst.
- 1.2 Free to go is een product van Euromobil Nederland BV (hierna: Euromobil), Berencamperweg 6c, 3861 MC Nijkerk, KvK 08073880.
- 1.3 De Free to go Servicedesk (hierna: Servicedesk) is bereikbaar via freetogo@euromobil.nl of (033) 24 55 055. Dit telefoonnummer is buiten kantooruren **uitsluitend** bereikbaar voor het melden of verhelpen van storingen.

2 Registratie als gebruiker

- 2.1 Registratie als Gebruiker is voorwaarde voor het gebruik van een Free to go auto (hierna: auto).
- 2.2 Registratie is uitsluitend mogelijk door een natuurlijk persoon die in het bezit is van een geldig rijbewijs. Dit rijbewijs is afgegeven door een land dat lid is van de Europese Unie of de Europese Vrijhandelsassociatie (EVA), of een ander internationaal rijbewijs zolang het rijbewijs is afgegeven in een Romeins alfabet en geverifieerd is door Euromobil.
- 2.3 Voor een geldige registratie moet u de volgende gegevens beschikbaar stellen: uw naam, adresgegevens, mobiele telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, het nummer van uw rijbewijs en de datum "geldig tot" die op uw rijbewijs staat vermeld. Euromobil behoudt zich het recht voor de registratie als Gebruiker met opgaaf van redenen te weigeren en Gebruiker daarover te informeren.
- 2.4 Gebruiker krijgt of kiest tijdens het registratieproces een account met een gebruikersnaam en wachtwoord, als toegang tot de functies van en gegevens in de Free to go App (hierna: App). Gebruiker zal het wachtwoord op verzoek van Euromobil onmiddellijk wijzigen.
- 2.5 Gebruiker is verantwoordelijk voor het actueel houden van de gegevens. Gebruiker kan indien mogelijk een wijziging zelf doorvoeren, of stuurt een verzoek daartoe naar de Servicedesk.

3 Free to go auto reserveren

- 3.1 De beschikbare auto's zijn zichtbaar in de App.
- 3.2 Om een reservering te kunnen maken moet Gebruiker beschikken over een opgeladen smartphone die Bluetooth Low Energy (BLE) 4.0 ondersteunt en draait op Android vanaf versie 7 of hoger of iOS 9 of hoger (iPhone SE) met internet toegang waarop de App op de juiste manier is geïnstalleerd.
- 3.3 Na het maken van de reservering ontvangt Gebruiker een bevestiging met het reserveringsnummer, gegevens over de auto, de locatie waar deze zich bevindt, begin- en eindtijd van de reservering.
- 3.4 Een eventuele wijziging of annulering van de reservering kan uitsluitend via de App worden doorgevoerd.

4 Free to go auto besturen

- 4.1 Gebruiker verkrijgt nadat de reservering is bevestigd het exclusieve gebruiksrecht op de gereserveerde auto voor de gereserveerde periode.
- 4.2 Gebruiker kan met de App slechts één Free to go auto tegelijkertijd reserveren, openen, besturen en afsluiten. De App fungeert daarbij als digitale sleutel. Het is derhalve noodzakelijk dat de opgeladen smartphone bij aanvang en einde van het gebruik nabij de auto, en tijdens de rit in de auto aanwezig is en dat bluetooth aan staat.
- 4.3 Het gebruik begint door in de App op "start gebruik" te drukken en eindigt door, na het volgen van de instructies, eerst buiten de auto de deuren van de auto op slot te doen / te sluiten met de app en daarna op "stop gebruik / gebruik stoppen" te drukken.
- 4.4 **Vóórdat** het gebruik wordt beëindigd moeten de volgende checks worden uitgevoerd:
 - 4.4.1 De ramen en deuren moeten zijn gesloten;
 - 4.4.2 Check op achtergebleven persoonlijke eigendommen;
 - 4.4.3 Meld eventuele storingen of meldingen aangegeven op het dashboard via de App of neem contact op met de Servicedesk;
 - 4.4.4 Check op eventuele schades, ook deze kunnen worden gemeld via de App;
 - 4.4.5 De auto wordt geparkeerd op een daarvoor bestemde en afgesproken parkeerplaats;
 - 4.4.6 Bij een elektrische auto, sluit de laadkabel aan op het laadpunt.
- 4.5 Als het niet mogelijk is het gebruik te beëindigen neemt Gebruiker contact op met de Servicedesk.
- 4.6 Bij gebruik van elektrische auto's dient de accu als deze 30% of minder is, te worden opgeladen. Bij parkeren bij een laadpunt is het **altijd** verplicht de laadkabel aan te sluiten. Gebruik de in de auto aanwezige laadsleutelhanger om het laden te activeren of te stoppen.
- 4.7 Zodra de auto aangeeft dat het brandstofniveau laag is moet worden getankt. Opdrachtgever maakt afspraken over de wijze waarop verrekening van deze kosten plaatsvindt.

5 Strikt persoonlijk

- 5.1 Dit Free to go account is persoonsgebonden en mag uitsluitend worden gebruikt door de geregistreerde Gebruiker.
- 5.2 Het is verboden derden de mogelijkheid te bieden reserveringen te maken, een auto te openen, te sluiten of te berijden met de smartphone en/of het account van Gebruiker. Ook wanneer deze derde eveneens Gebruiker is van Free to go.
- 5.3 Het is de verantwoordelijkheid van Gebruiker om de smartphone, het gebruik van de App, alle codes en identificatiegegevens veilig en geheim te houden en te zorgen dat de smartphone te allen tijde voldoende opgeladen is.
- 5.4 Gebruiker maakt bij verlies of diefstal van de smartphone of bij vermoeden van misbruik van de App direct melding bij Euromobil via freetogo@euromobil.nl om het account te laten blokkeren.
- 5.5 Euromobil behoudt zich het recht voor het account van Gebruiker te blokkeren indien wordt geconstateerd dat de geregistreerde gegevens aantoonbaar niet correct zijn of Gebruiker handelt in strijd met de in dit artikel genoemde punten. Euromobil zal Gebruiker en Opdrachtgever per omgaande informeren over deze blokkering.

6 Gegevens

- 6.1 Euromobil legt voor het uitvoeren van Free to go persoonsgegevens vast. Dit betreft gegevens zowel over de persoon van Gebruiker als gegevens van de auto's, zoals ritinformatie en de locatie waar deze zich bevindt. Deze gegevens zijn noodzakelijk om de dienstverlening te kunnen uitvoeren.
- 6.2 In de Privacy Policy is vastgelegd welke gegevens worden verzameld, met welk doel, voor wie deze gegevens inzichtelijk zijn en hoelang deze worden bewaard.

7 Overige bepalingen

- 7.1 Alle kosten die voortvloeien uit het gebruik van de auto zoals brandstof, laadkosten, bekeuringen, boetes, parkeerkosten, kosten voor wegslepen zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 7.2 Euromobil zal, indien van toepassing, deze kosten doorbelasten aan Opdrachtgever. Deze kosten kunnen door Opdrachtgever worden doorbelast aan Gebruiker.
- 7.3 Gebruiker wordt geacht als een goed huisvader om te gaan met de beschikbare auto's en melding te maken van meldingen over onderhoud, storingen, schades etcetera via de App (via Contact).
- 7.4 Het verdient aanbeveling interne afspraken te maken over contact tussen de gebruikers wanneer een Gebruiker niet in staat is de auto op de afgesproken tijd te retourneren en de volgende reservering daardoor niet tijdig kan worden uitgevoerd.