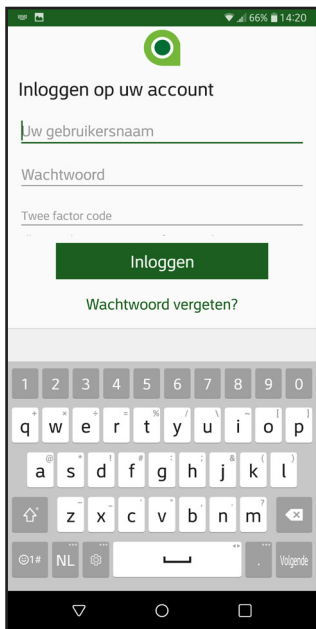


1

INLOGGEN



Als u de (**share2use**) app voor de **eerste keer** opstart, logt u in met uw gebruikersnaam en wachtwoord.

Na inlog komt u in de **Free to go** app.

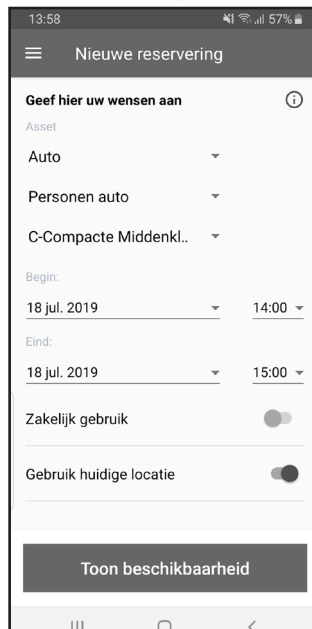
2

RESERVEREN



Open de app en druk op **Nieuwe Reservering** om een auto te reserveren.

1

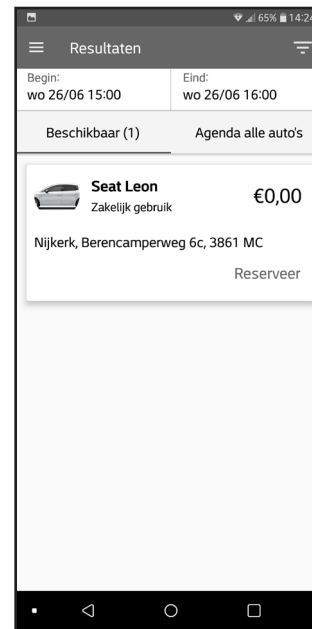


Selecteer bij **Categorie** Auto, bij **Type** Personen auto (of indien beschikbaar bedrijfswagen) en daarna de auto **Klasse**.

Geef de gewenste **Begin-** en **Eindtijd** aan en druk op **Toon Beschikbaarheid**.

3

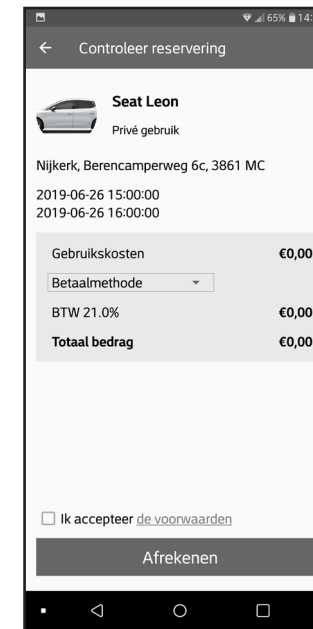
KIEZEN



Druk op de gewenste auto om de gewenste auto te selecteren. Door op de auto te drukken krijgt u de details te zien. Klik vervolgens op **afrekenen**.

4

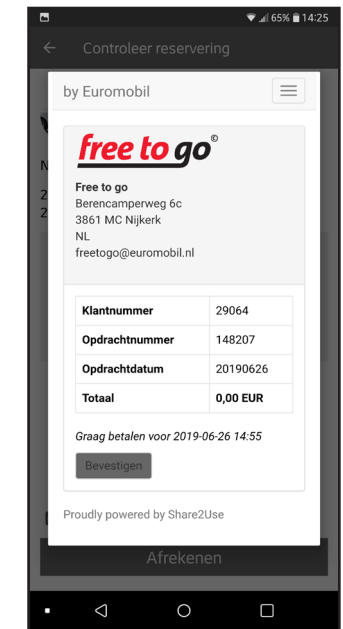
EXTRA'S



Kies een **betaalmethode** en eventuele **extra's** en druk op **Ik accepteer de voorwaarden**. Druk vervolgens op **Afrekenen**.

5

BETALEN



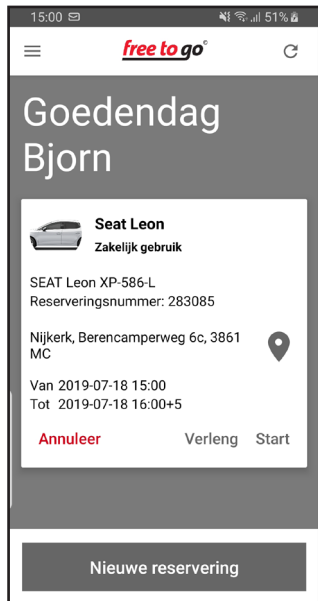
Bevestig de reservering door op **Bevestigen** te drukken.

U ontvangt per e-mail een bevestiging en een (€ 0,00) factuur.



6

STARTEN

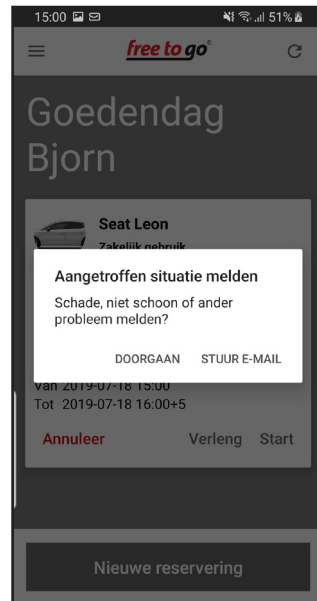


Zodra de begintijd van de reservering is aangebroken verschijnt de reservering met de optie start.

Druk op start om te starten.

7

MELDING SCHADE/PROBLEEM

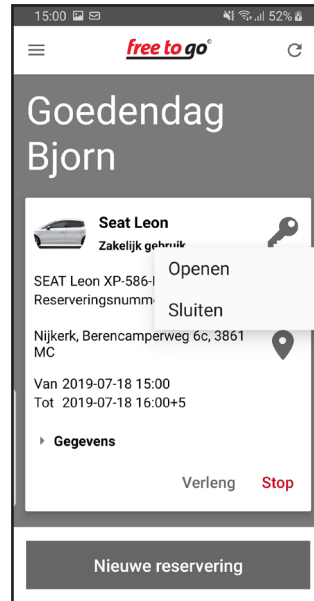


Controleer de auto **voor** gebruik op schade.

Maak in geval van schade eerst een foto van de schade en voeg deze in de mail toe.

8

OPENEN



Open of **sluit** de auto tijdens gebruik door op de sleutel te drukken en daarna je keuze te maken. Na het instappen kan de auto direct worden gestart.

Lukt dit niet druk dan nogmaals op **Sluit** en vervolgens op **Open**.

9

STOPPEN

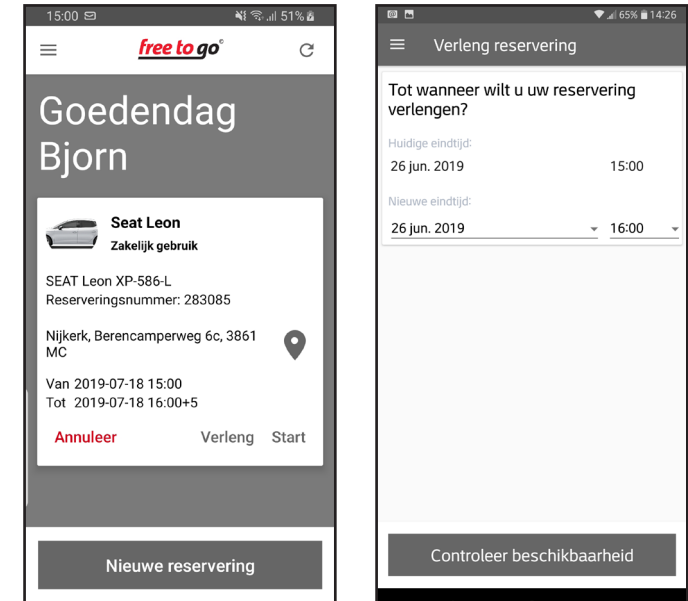


Breng de auto aan het einde van de gebruikperiode terug op de juiste locatie en parkeer de auto op de (indien aanwezig) deelauto parkeerplaats.

Let er svp op dat alle ramen en deuren dicht zijn, uw persoonlijke eigendommen uit de auto zijn en de auto netjes is. **Sluit de auto eerst af via de app naast de auto en druk dan pas op Stop + OK.**

10

VERLENGEN



Als u de auto langer nodig hebt, druk dan voor of tijdens de reservering op **Verleng** en kies de gewenste nieuwe **eindtijd**.

Druk op **Controleer beschikbaarheid** en u komt weer bij stap 5.

Verlengen is alleen mogelijk als er geen reservering aansluitend op uw gebruiksperiode staat.

NB: Neem contact op met de beheerder of de andere gebruikers via een "berijders whatsapp groep" als verlengen niet mogelijk is en meld dat de auto niet op tijd terug komt.

11

ANNULEREN



U kunt een reservering uitsluitend annuleren **voordat** de gebruikperiode ingaat.

Als de gebruikperiode al is ingegaan kunt u de reservering alleen beëindigen door op start gebruik te drukken, vervolgens op **Nee** te drukken bij **Schade, niet schoon of ander probleem melden?** en vervolgens direct op **Stop** te drukken.